

Paczki przelewów w ING BankOnLine

Aby rozpocząć proces tworzenia paczki w usłudze ING BankOnLine należy wybrać opcję **Przelewy => Przelewy (1) => Paczki przelewów (2)**. Funkcjonalność paczek przelewów umożliwia wprowadzenie poleceń przelewów, wykorzystanie istniejących przelewów wzorcowych bądź import płatności z pliku.

KROK 1

Wariant 1 – Import z pliku (3)

Opcja jest wybierana automatycznie. W przypadku, gdy Użytkownik nie będzie dokonywał importu z pliku należy wybrać **[Wprowadzanie przelewów] (7)**.

W celu zaimportowania pliku płatności należy wykonać następujące czynności:

1. Wskazać właściwą stronę kodową pliku - domyślnie DOS-852 **(4)**.
Podczas importu przelewów dla poprawnego przeniesienia polskich znaków (np. ą, ę, ł) niezbędne jest wybranie właściwej strony kodowej, tzn. takiej, w jakiej są zapisane importowane transakcje. Najczęściej programy finansowo-księgowo działające w systemie operacyjnym DOS korzystają ze strony kodowej DOS-852, natomiast programy F-K działające w trybie graficznym w systemie operacyjnym Windows korzystają ze strony kodowej Windows-1250.
2. Wybrać przycisk **[Przeglądaj] (5)** - system wyświetli okno dialogowe, przy pomocy którego należy wskazać plik płatności o strukturze ELIXIR-0, a następnie zaakceptować wybór poleceniem **[Otwórz]**. Plik nie może zawierać więcej niż 3000 poleceń.
3. Wybrać opcję **[Import z pliku] (6)**. Po zakończeniu importu zostanie wyświetlona informacja o liczbie poprawnie zaimportowanych przelewów. W przypadku błędów zostaną wyświetlone komunikaty o zaistniałych błędach.

W trakcie importu płatności system sprawdza poprawność zapisu rachunków w formacie NRB co oznacza, że numery rachunków powinny się składać z 26 cyfr zapisanych jednym ciągiem. W importowanym pliku dopuszcza się brak rachunku obciążanego. Uzupełnienie rachunku następuje przy wykorzystaniu przycisku **[Modyfikuj]**, umożliwiającego wybór rachunku do obciążenia oraz dokonania pozostałych zmian w przelewie.

W przypadku przelewów na Urząd Skarbowy, system nie weryfikuje poprawności danych zawartych w polu tytułem i pozwala na ich zaimportowanie. Pole to powinno zostać wypełnione zgodnie z wymogami Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 29 czerwca 2004r. w sprawie wzoru formularza wpłaty gotówkowej oraz polecenia przelewu na rachunek organu podatkowego (Dz. U. Nr 182, poz. 1882 z 23 sierpnia 2004r.). W przypadku wystąpienia błędów w w/w polu, przelewy zostaną odrzucone dopiero w momencie próby ich zaksięgowania.

Paczki przelewów w ING BankOnLine



Krok 1 wariant 1

ING BankOnLine

Ustawienia | Bezpieczeństwo | Pomoc | Drukuj | Odśwież

→ Wyjście

KROK 1

Wariant 2 – Wprowadzanie przelewów (7)

1. W celu wprowadzenia nowego polecenia przelewu należy wykonać następujące czynności:
 - a) wybrać opcję **Wprowadzanie przelewów** a następnie **[Dodaj transakcje]** (1)
 - b) po wprowadzeniu danych przelewu wybrać przycisk **[Zapisz transakcje]**.Aby wprowadzić kolejny przelew należy ponownie wybrać opcję **[Dodaj transakcje]**.
2. Aby skorzystać z istniejących przelewów wzorcowych należy:
 - a) wybrać opcję **Wprowadzanie przelewów** a następnie **[Dodaj przelew wzorcowy]** (2)
 - b) wskazać grupę, w której przelew został zapisany i wybrać **[Pobierz dane]**
 - c) przy przelewie, który ma zostać dodany do paczki wybrać opcję **[Dodaj do paczki]** a następnie **[Zapisz transakcje]**.Aby wskazać kolejny przelew wzorcowy należy ponownie wybrać **[Dodaj przelew wzorcowy]**.

Paczki przelewów w ING BankOnLine



Krok 1 wariant 2

ING BankOnLine

[Ustawienia](#) | [Bezpieczeństwo](#) | [Pomoc](#) | [Drukuj](#) | [Odśwież](#)

[→ Wyjście](#)

[Strona główna](#) | [Przelewy](#) | [Rachunki](#) | [Oszczędności i Inwestycje](#) | [Karty](#) | [Kredyty](#) | [Kontakt](#) | [Wnioski](#) | [bankujesz-kupujesz.pl](#)

Witaj krzgba0906!

Ostatnie logowanie: 2008-02-21 13:59
Nieudane logowanie:

→ Nowy przelew w PLN
→ Przelew wewnętrzny
→ Zlecenie walutowe
→ Przewalutowanie
↓ **Paczki przelewów**
Wprowadzanie przelewów
Import z pliku
Lista paczek
→ Przewalutowanie - Kurs negocjowany

Wprowadzanie przelewów ?

Rachunek: Wszystkie Pobierz dane

Lp.	Data realizacji	Rachunek obciążony/ Rachunek i nazwa odbiorcy	Tytułem	Kwota [PLN]	Akcje
		Dodaj transakcje	Dodaj przelew wzorcowy		

1 2

KROK 2/1 – Tworzenie paczki przelewów

W celu utworzenia paczki należy wykonać następujące czynności:

1. Wybrać opcję **Wprowadzanie przelewów**
2. Wybrać rachunek, który został wskazany podczas wprowadzania przelewów **(1)**.
Paczka może zawierać wyłącznie przelewy obciążające ten sam rachunek zleceniodawcy.
3. Wybrać przycisk [Pobierz dane] co spowoduje wyświetlenie zleceń przypisanych do danego rachunku **(2)**.

Zaimportowane/wprowadzone przelewy można modyfikować za pomocą opcji [**Modyfikuj**] lub usuwać za pomocą opcji [**Usuń transakcje**] i [**Usuń zaznaczone**].

Istnieje również możliwość dodania kolejnego nowego polecenia przelewu za pomocą opcji [**Dodaj transakcje**] **(3)** lub [**Dodaj przelew wzorcowy**] **(4)**.

4. Zaznaczyć zlecenia, które mają zostać dołączone do tworzonej paczki. Jeżeli wszystkie wyświetlone przelewy mają zostać umieszczone w paczce należy wybrać opcję [**Zaznacz wszystkie**]
5. Wybrać przycisk [**Utwórz paczkę**] **(5)**.

Paczki przelewów w ING BankOnLine



Krok 2/1

ING BankOnLine

Ustawienia | Bezpieczeństwo | Pomoc | Drukuj | Odśwież

→ Wyjście

Strona główna | Przelewy | Rachunki | Oszczędności i inwestycje | Karty | Kredyty | Kontakt | Wnioski | bankujesz-kupujesz.pl

Witaj krzgba0906!

Ostatnie logowanie: 2008-02-22 09:06
Nieudane logowanie:

→ Nowy przelew w PLN
→ Przelew wewnętrzny
→ Zlecenie walutowe
→ Przewalutowanie
→ **Paczki przelewów**
 Wprowadzanie przelewów
 Import z pliku
 Lista paczek
→ Przewalutowanie - Kurs negocjowany

Wprowadzanie przelewów ?

Rachunek: Pobierz dane

KONTO Z LWEM Direct 11 1234 1234 1234 1234 1234 1234

Lp.	Data realizacji	Rachunek obciążony/ Rachunek i nazwa odbiorcy	Tytułem	Kwota [PLN]	Akcje
1	2008-02-21	11123412341234123412341234 22333311111234123412341234 Firma B	Faktura 2/2008	400,33	<input checked="" type="checkbox"/> Modyfikuj Usuń
2	2008-02-21	11123412341234123412341234 22333311111234123412341234 Firma A Katowice	Faktura 1/2008	100,00	<input checked="" type="checkbox"/> Modyfikuj Usuń

3 Dodaj transakcje Dodaj przelew wzorcowy 4

Usuń zaznaczone Zaznacz wszystkie Utwórz paczkę 5

KROK 2/2 – Tworzenie paczki przelewów

- Po wybraniu opcji **[Utwórz paczkę]** system automatycznie przejdzie do ekranu Wprowadzanie przelewów podsumowanie. System wyświetli informacje o numerze rachunku obciążonego, liczbie przelewów, a także łącznej sumie obciążeń. Po nadaniu nazwy **[Nazwy paczki]** (1) (w nazwie paczki dozwolone są małe i wielkie litery - również polskie, spacja oraz cyfry) należy wybrać przycisk **[Zapisz paczkę]** (2) lub anulowanie zapisania i powrót do poprzedniej strony **[Powrót]** (3).

Paczki przelewów w ING BankOnLine



Krok 2/2

ING BankOnLine

[Ustawienia](#) | [Bezpieczeństwo](#) | [Pomoc](#) | [Drukuj](#) | [Odśwież](#)

[→ Wyjście](#)

[Strona główna](#) | [Przelewy](#) | [Rachunki](#) | [Oszczędności i Inwestycje](#) | [Karty](#) | [Kredyty](#) | [Kontakt](#) | [Wnioski](#) | [bankujesz-kupujesz.pl](#)

Witaj krzkba0906!

Ostatnie logowanie: 2008-02-22 10:07
Nieudane logowanie:

<ul style="list-style-type: none">→ Nowy przelew w PLN→ Przelew wewnętrzny→ Zlecenie walutowe→ Przewalutowanie↓ Paczki przelewów<ul style="list-style-type: none">Wprowadzanie przelewówImport z plikuLista paczek→ Przewalutowanie - Kurs negocjowany	<h3>Wprowadzanie przelewów podsumowanie ?</h3> <table><tr><td>Rachunek obciążany:</td><td>11123412341234123412341234</td></tr><tr><td>Ilość przelewów w paczce:</td><td>2</td></tr><tr><td>Kwota sumaryczna paczki:</td><td>500,33</td></tr><tr><td>Nazwa paczki:</td><td><input type="text" value="Paczka 1"/> ①</td></tr></table> <p>Powrót Zapisz paczkę ②</p>	Rachunek obciążany:	11123412341234123412341234	Ilość przelewów w paczce:	2	Kwota sumaryczna paczki:	500,33	Nazwa paczki:	<input type="text" value="Paczka 1"/> ①
Rachunek obciążany:	11123412341234123412341234								
Ilość przelewów w paczce:	2								
Kwota sumaryczna paczki:	500,33								
Nazwa paczki:	<input type="text" value="Paczka 1"/> ①								

7. Po zapisaniu paczki (dyspozycja nie wymaga podpisu) system automatycznie przejdzie na pozycję menu – **Lista paczek**. Stworzona paczka będzie miała status „Zapisywana”, w celu zmiany tego statusu na „Oczekująca” należy wybrać opcję [**Odśwież**].

KROK 3 – Księgowanie utworzonej paczki

Aby zaksięgować paczkę należy:

1. Wybrać [**Przeglądaj paczkę**] (3), system wyświetli listę transakcji znajdujących się w paczce. W przypadku, gdy proces księgowania paczki nie odbywa się bezpośrednio po jej stworzeniu, w celu późniejszego jej przeglądania należy:
 - wybrać kolejno **Przelewy** => **Przelewy** => **Paczki przelewów** => **Lista paczek**
 - wskazać właściwy rachunek, do którego została stworzona paczka [**Rachunek obciążany**] (1)
 - wybrać przycisk [**Pobierz dane**] (2) w celu wyświetlenia paczek przypisanych do danego rachunku.

Paczki przelewów w ING BankOnline



Krok 3

ING BankOnline

Ustawienia | Bezpieczeństwo | Pomoc | Drukuj | Odśwież

→ Wyjście

Strona główna | Przelewy | Rachunki | Oszczędności i Inwestycje | Karty | Kredyty | Kontakt | Wnioski | bankujesz-kupujesz.pl

Witaj krzka0906!

Ostatnie logowanie: 2008-02-22 10:07
Nieudane logowanie:

→ Nowy przelew w PLN
→ Przelew wewnętrzny
→ Zlecenie walutowe
→ Przewalutowanie
↓ Paczki przelewów
Wprowadzanie przelewów
Import z pliku
Lista paczek

Lista paczek ?

Rachunek: KONTO Z LWEM Direct: 406,73 PLN
obciążony: KONTO Z LWEM Direct 11 1234 1234 1234 1234 1234

Pobierz dane

Data utworzenia	Data wysłania	Nazwa paczki	L.t.	Kwota paczki [PLN]	Status paczki	Akcje
2008-02-22		Paczka 1	2	500,33	Zapisywana	Odrzuć Przełóż paczkę
2007-12-04		xxxxxxxx	60	3,39	Oczekująca	

2. Opcja **[Podpisz paczkę]** (5) dostępna jest tylko i wyłącznie dla Użytkowników korzystających z Modułu Użytkowników (jeśli Klient nie korzysta z tego modułu przechodzi do pkt. 3).

Wybór opcji **[Podpisz paczkę]** (5) umożliwi podpisanie paczki przelewów. Po złożeniu podpisu pojawia się informacja o złożonym podpisie, zawierająca nazwę Użytkownika oraz datę i czas złożenia podpisu (4). Jeżeli wymagane jest złożenie kolejnego podpisu, drugi i kolejny Użytkownik powinien zalogować się do systemu i podpisać paczkę korzystając z opcji **Przelewy => Przelewy => Paczki przelewów => Lista paczek => Przełóż paczkę => Podpisz paczkę**.

Informacją dla Użytkownika o uzyskaniu wszystkich wymaganych podpisów jest zmiana statusu transakcji w paczce z „niewystarczający podpis” na „oczekująca”.

3. Opcja **[Księguj paczkę]** (6).

Po zatwierdzeniu paczki przelewów hasłem do klucza/kodem autoryzacyjnym (SMS/IVR), zlecenia zostają przekazane do realizacji.

UWAGA – istnieje możliwość wybrania tej dyspozycji, gdy podpisy nie są kompletne!!!

Przesłanie do Banku paczki, która zawiera transakcje ze statusem „niewystarczający podpis” spowoduje odrzucenie paczki.

Paczki przelewów w ING BankOnLine



ING BankOnLine

Ustawienia | Bezpieczeństwo | Pomoc | Drukuj | Odśwież

[→ Wyjście](#)

Strona główna | Przelewy | Rachunki | Oszczędności i Inwestycje | Karty | Kredyty | Kontakt | Wnioski

Witaj bbbbbb4541!

Ostatnie logowanie: 2008-02-22 12:02
Nieudane logowanie: 2008-02-07 11:52

- Nowy przelew w PLN
- Przelew wewnętrzny
- Zlecenie walutowe
- Przewalutowanie
- ↓ **Paczki przelewów**
 - Wprowadzanie przelewów
 - Import z pliku
 - Lista paczek
- Moduł Użytkownika

Lista transakcji ?

Rachunek obciążony : 11123412341234123412341234

Nazwa paczki: Paczka 1

Kwota sumaryczna paczki: 0,10 PLN

Złożone podpisy

Nazwa użytkownika	Data
BBBBBB4541	2008-02-22 12:10:03
AAAAAA7663	2008-02-22 12:08:54

Lp.	Data utworzenia	Rachunek i nazwa odbiorcy/ Tytuł płatności	Kwota [PLN]	Status transakcji	Akcja
1	2008-07-03	22333311111234123412341234 FIRMA A Katowice Faktura 1/2008	0,10	Oczekująca	Szczegóły

Uwaga!
Wszystkie zautoryzowane transakcje są realizowane z bieżącą datą.
W przypadku transakcji z przyszłą datą są one zapisywane do realizacji jako transakcje oczekujące

5 [Podpisz paczkę](#) [Księguj paczkę](#) [Odrzuć paczkę](#) [Powrót](#)

6 [Skopiuj paczkę](#) 7 [Skopiuj odrzucone](#)

Opcja [**Odrzuć paczkę**] umożliwia odrzucenie WSZYSKICH przelewów zapisanych w paczce (7). (przycisk aktywny dla statusu paczki „Oczekująca”)

Opcja [**Powrót**] spowoduje powrót na listę przesyłek (przycisk aktywny dla każdego statusu paczki)

Opcja [**Skopiuj paczkę**] umożliwia skopiowanie całej zawartości paczki (przycisk aktywny dla statusu paczki „Odrzucona”, „Zaksięgowana”, „Zaksięgowana z odrzuceniami”)

Opcja [**Skopiuj odrzucone**] umożliwia skopiowanie przelewów odrzuconych (przycisk aktywny dla statusu paczki „Odrzucona”, „Zaksięgowana z odrzuceniami”)

Statusy paczek:

- "**Zapisywana**"- Zmiany w Paczce są w trakcie zapisywania, status ulegnie zmianie po odświeżeniu strony.
- "**Oczekująca**"- Paczka oczekuje na wysłanie.
- "**Księgowana**"- Paczka wysłana do Banku i w trakcie realizacji, status ulegnie zmianie po odświeżeniu strony.
- "**Zaksięgowana**"- Wszystkie transakcje z Paczki zostały zrealizowane.
- "**Zaksięgowana z odrzuceniami**"- Niektóre transakcje z Paczki nie zostały zrealizowane.
- "**Odrzucona**"- Paczka została odrzucona przez Użytkownika.

